

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 383/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 1° SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 36/2023 PER AFFIDAMENTO “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro– mercoledì 25 (venticinque) del mese di settembre, presso la sede della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah (di seguito MEIS) in Via Piangipane n. 79-83 a Ferrara

Premesso

- che con delibera n. 103 del 26.04.2024 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione MEIS decideva di avviare una procedura di gara aperta ex art. 71 D. Lgs. 50/2016, al fine di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio di “biglietteria, presidio sala, prenotazioni, laboratori didattici, visite guidate e bookshop” presso il Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah;
- che dal 09.08.2024 veniva pubblicato sulla piattaforma elettronica SATER della Regione Emilia-Romagna, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE), sulla PVL (Piattaforma valore legale) e sul sito web della Fondazione MEIS, il bando di gara per un importo a base di gara biennale pari a €. 531.926,56 + IVA, senza oneri della sicurezza e con l'indicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 D. Lgs. 36/2023;
- che il termine ultimo per la presentazione delle offerte veniva fissato per le ore 13.00 del 16.09.2024, poi prorogato alle ore 13.00 del 20.09.2024;
- che il Presidente della Fondazione MEIS ha proceduto alla nomina dei componenti del Seggio di gara e della Commissione di valutazione chiamati ad esaminare le offerte, con determina del 24.09.2024, Prot. n. 380/I/2024, nella composizione che segue:

1) Seggio di gara

- Presidente/Soggetto valutatore: Dott. Amedeo Spagnoletto – Direttore MEIS e RUP della procedura
- Testimone: Dott. Nicola Novelli – Segretario amministrativo della Fondazione MEIS
- Testimone e Segretario verbalizzante: Dott.ssa Donatella Buonfrate – Segretario di direzione amministrativo – contabile della Fondazione MEIS.

2) Commissione di valutazione

- Presidente: Dott.ssa Caterina Quareni - Direttore Museo Ebraico di Bologna

- Componente: Dott.ssa Cristina Fregnan - Responsabile dell'Unità Operativa Contratti e gare del Comune di Ferrara

- Componente: Dott.ssa Cinzia Guglielmi - Funzionario Ufficio Bilancio e Programmazione della Galleria Borghese di Roma

Tutto ciò premesso

Oggi, alle ore 11.45 circa, si è riunito il Seggio di gara nella composizione di cui sopra alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il RUP, alle ore 11.50 circa, inserisce le proprie credenziali per accedere alla piattaforma elettronica SATER e constata la presentazione di n. 3 offerte valide, in ordine di arrivo, da parte di:

- 1) Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. in avvalimento con L'Orologio Soc. Coop.
- 2) Società Cooperativa Culture
- 3) Le Macchine Celibi Soc. Coop. Impresa sociale

Il Presidente di seggio procede alla creazione degli utenti del seggio di gara sulla piattaforma SATER e alle ore 12.20 circa avvia la seduta pubblica virtuale per la valutazione amministrativa. Si procede all'apertura delle buste amministrative nell'ordine di arrivo indicato dalla piattaforma SATER.

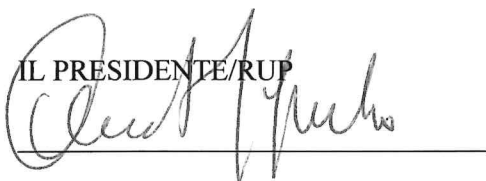
Si procede alla apertura dei documenti inoltrati dalle partecipanti, alla lettura e verifica dei documenti presentati secondo le indicazioni contenute nel disciplinare di gara, rinviando la valutazione dei medesimi documenti al termine della verifica.

Alle ore 16.45 il Presidente, non avendo ultimato la verifica di tutti i documenti presentati dalle partecipanti, decide di chiudere la seduta pubblica virtuale e di rinviarla al giorno 27.09.2024 ore 9.30.

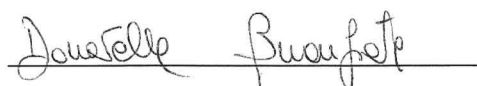
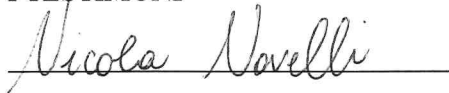
Viene inviata comunicazione alle partecipanti della prossima seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

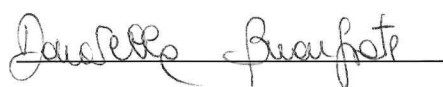
IL PRESIDENTE/RUP

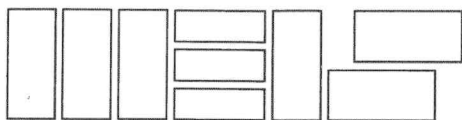


I TESTIMONI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 388 bis/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 2° SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 36/2023 PER AFFIDAMENTO “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORTAORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro– venerdì 27 (ventisette) del mese di settembre, presso la sede della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah (di seguito MEIS) in Via Piangipane n. 79-83 a Ferrara

Premesso che

- in data 25.09.2024 è stata avviata la verifica amministrativa della documentazione inoltrata dalle partecipanti alla procedura in oggetto;
- che il Presidente rinviava la seduta per il prosieguo della verifica alla data del 27.09.2024, ore 9.30.

Tutto ciò premesso

Oggi, alle ore 11.20 circa, si è riunito il Seggio di gara alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il RUP inserisce le proprie credenziali per accedere alla piattaforma elettronica SATER, apre la seduta pubblica virtuale e prosegue la verifica dei documenti pervenuti.

Alle ore 13.00 circa, non riuscendo a concludere la verifica amministrativa, viene chiusa la seduta pubblica virtuale e rinviata al 30.09.2024 ore 9.30, la prosecuzione della verifica.

Letto, confermato e sottoscritto

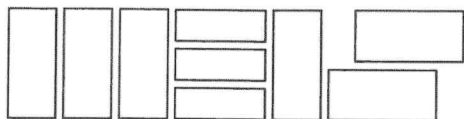
IL PRESIDENTE/RUP

I TESTIMONI

Dantele Prapato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dantele Prapato



MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 390/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 3° SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 36/2023 PER AFFIDAMENTO “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORTAORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro– lunedì 30 (trenta) del mese di settembre, presso la sede della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah (di seguito MEIS) in Via Piangipane n. 79-83 a Ferrara

Premesso che

- in data 27.09.2024 veniva rinviata alla data del 30.09.2024, ore 9.30, la conclusione della verifica amministrativa della documentazione inoltrata dalle partecipanti alla procedura in oggetto.

Tutto ciò premesso

Oggi, alle ore 10.05 circa, si è riunito il Seggio di gara alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il RUP inserisce le proprie credenziali per accedere alla piattaforma elettronica SATER e procede all'inserimento delle valutazioni dei documenti presentati dalle partecipanti.

Risulta quanto segue:

1) Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. in avvalimento con L'Orologio Soc. Coop.

Tutti i documenti presentati sono conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara e la partecipante viene ammessa alla fase successiva della valutazione tecnica ed economica dell'offerta.

2) Società Cooperativa Culture

I documenti presentati sono tutti conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

Tuttavia, si rileva che la partecipante dichiara di essere in possesso di certificazioni che consentono di ottenere una riduzione sull'importo della garanzia provvisoria, ma non vengono allegate a comprova.

3) Le Macchine Celibi Soc. Coop. Impresa sociale

I documenti presentati sono tutti conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara. Tuttavia, si rileva che il legale rappresentante dichiara che la società possiede i requisiti per essere qualificata come PMI e pertanto, avente diritto alla riduzione sull'importo della garanzia provvisoria. Non vengono allegati né la visura, né altri documenti a comprova della dichiarazione.

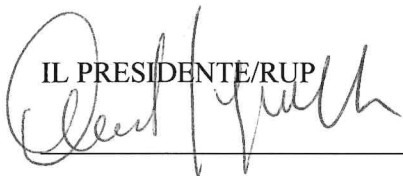
Alla luce di quanto sopra rilevato, il Presidente/RUP, ritenendo di non poter chiudere la verifica delle buste amministrative, decide di inviare la comunicazione di soccorso istruttorio alle partecipanti Soc. Coop. Culture e Le Macchine Celibi Soc. Coop. Impresa sociale per le integrazioni necessarie, concedendo termine di 7 gg per il ricevimento dei documenti.

Inoltre, provvede a comunicare la data della nuova seduta per la conclusione delle verifiche amministrative, tramite la piattaforma SATER, a tutti i partecipanti, fissandola per il 07.10.2024 a partire dalle ore 9.30.

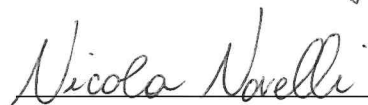
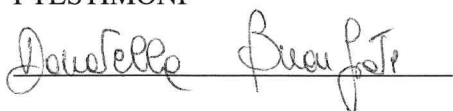
Alle ore 10.45 circa il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica virtuale.

Letto, confermato e sottoscritto

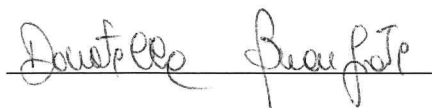
IL PRESIDENTE/RUP

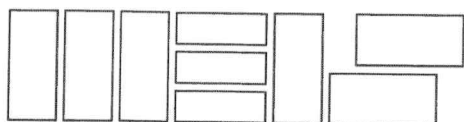


I TESTIMONI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 398/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 4° SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORTAORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro – lunedì 07 (sette) del mese di ottobre, presso la sede della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah (di seguito MEIS) in Via Piangipane n. 79-83 a Ferrara

Premesso che

- in data 30.09.2024 il RUP rinviava la conclusione della verifica amministrativa alla data del 07.10.2024, a partire dalle ore 9.30, dopo aver inviato comunicazioni integrative alle partecipanti Società Cooperativa Culture e Le Macchine Celibi Soc. Coop. Impresa sociale per integrare alcune dichiarazioni presentate.

Tutto ciò premesso

Oggi, alle ore 10.30 circa si riunisce il Seggio di gara alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il RUP inserisce le proprie credenziali per accedere alla piattaforma elettronica SATER e procede con la verifica dei documenti integrativi richiesti alle partecipanti.

Si procede all'apertura della risposta della partecipante Società Cooperativa Culture. Il RUP accerta che la partecipante ha inoltrato le certificazioni che consentono la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria e modifica l'esito della valutazione da “Ammesso con riserva” ad “Ammesso”.

Il RUP procede, poi, all'apertura della documentazione integrativa della partecipante Le Macchine Celibi Soc. Coop. Impresa sociale. Il RUP accerta che la documentazione inoltrata dalla partecipante (Dichiarazione possesso requisiti, bilancio di esercizio al 31.12.2023, computo lavoratori 2022 e 2023) è comprovante l'affermazione di PMI. Il RUP procede alla modifica dell'esito della valutazione da “Ammesso con riserva” ad “Ammesso”.

Il RUP conclude la verifica amministrativa e inoltra ai partecipanti una nuova comunicazione di seduta di valutazione dell'offerta tecnica tramite la Piattaforma SATER, fissandola per il 14.10.2024 alle ore 9.30.

Alle ore 13.00 circa il Presidente/RUP dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE/RUP

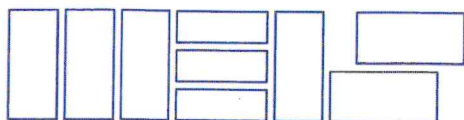
I TESTIMONI

Nicola Navelli

Danielle Buiato

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Danielle Buiato



MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 415A/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 1° SEDUTA RISERVATA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro – lunedì 14 (quattordici) del mese di ottobre, alle ore 10.30 circa, si riunisce la Commissione di valutazione nella composizione come in determina, alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Prima dell'apertura delle offerte tecniche, lo scrivente Segretario verbalizzante comunica l'ammissione alla fase di valutazione tecnica delle tre partecipanti alla procedura di gara (Consorzio Nazionale Servizi, Cooperativa Culture, Le Macchine Celibi) e sottolinea a beneficio dei membri della Commissione, la struttura dell'offerta tecnica in 3 relazioni, le modalità e i criteri di valutazione così come indicati nel disciplinare di gara:

1° Relazione concernente la QUALITA' DEL SERVIZIO: **da 0 a 25 PUNTI**

1. subcriterio - Qualifiche ed esperienza del personale effettivamente impiegato nel servizio, i sistemi e le politiche di formazione, controllo, supervisione e gestione del personale e delle modalità di prestazione del servizio

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 10 punti**

2. subcriterio – Dotazioni di attrezzature e apparecchiature tecnologiche che saranno utilizzate dal personale durante lo svolgimento del servizio

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 5 punti**

3. subcriterio - Modalità di interfaccia con la Committente

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 10 punti**

2° Relazione concernente la ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: **da 0 a 25 punti.**

1. subcriterio - Organizzazione servizio e piano operativo

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 5 punti**

2. subcriterio - Realizzazione laboratori didattici

gc. d. ef

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 10 punti**

3. *subcriterio* - Realizzazione servizio bookshop

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 10 punti**

3° Relazione concernente PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO: **da 0 a 20 punti**

1. *subcriterio* - Monte ore aggiuntivo a disposizione per eventi - aperture straordinarie

2 punti sino a 40 ore annuali offerte, **4 punti** oltre 40 ore annuali offerte

2. *subcriterio* - Modalità alternative di svolgimento del servizio fuori dagli spazi museali

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 4 punti**

3. *subcriterio* - Modalità alternative di fruizione degli spazi museali aperti al pubblico

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 4 punti**

4. *subcriterio* - Descrizione linea oggettistica da immettere nei canali di vendita del bookshop e descrizione modalità di promozione dei libri in vendita al bookshop

In caso di relazione descrittiva: **da 0 a 8 punti**

Preso atto delle modalità di cui sopra, il Presidente di Commissione procede con l'inserimento delle proprie credenziali e avvia la seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche. La Commissione inizia a prendere visione delle relazioni tecniche delle 3 partecipanti, aprendole in ordine di arrivo.

I Commissari decidono di leggere e confrontarsi sui contenuti delle relazioni presentate e verificano in primis la loro rispondenza ai criteri indicati nel disciplinare.

I Commissari non riuscendo a ultimare il confronto e la valutazione delle relazioni decidono di rinviare ad altra seduta la prosecuzione della valutazione tecnica.

La nuova seduta viene fissata per il giorno 16.10.2024 a partire dalle ore 15.00.

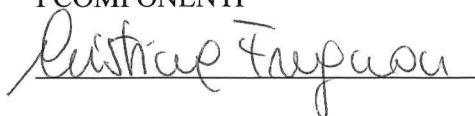
Alle ore 17.40 circa il Presidente invia comunicazione di prossima seduta alle partecipanti e chiude la seduta in corso sulla piattaforma SATER.

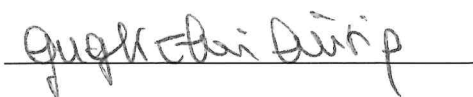
Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



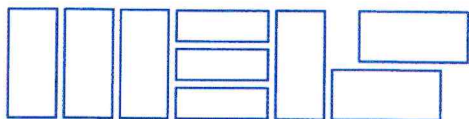
I COMPONENTI





IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Davide Buafoti



MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

Prot. n. 420/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 2° SEDUTA RISERVATA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro – mercoledì 16 (sedici) del mese di ottobre, alle ore 15.00 circa, si riunisce la Commissione di valutazione nella composizione come in determina, alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante. I Commissari sono presenti in videoconferenza tramite piattaforma zoom.

Alle ore 15.10 circa il Presidente inserisce le proprie credenziali nella piattaforma SATER e avvia la seduta.

Si riprende il confronto e la valutazione delle relazioni presentate.

Al termine del confronto, ogni Commissario attribuisce i coefficienti ad ogni relazione presentata. I coefficienti vengono inseriti dal Presidente sulla piattaforma SATER, si procede alla loro trasformazione in punti e alla somma degli stessi per ogni partecipante.

I punteggi inseriti sono i seguenti:

Partecipante Consorzio Nazionale Servizi

Relazione 1		TOTALE
0,8	Subcriterio 1	8
0,8	Subcriterio 2	4
0,6	Subcriterio 3	6

Note: Proposta nel complesso chiara e di buon livello. La Commissione precisa che nel subcriterio 1 è stata ben dettagliata la formazione del personale in termini di ore e contenuti, mentre sono state poco sviscerate le politiche di controllo e supervisione. Appare un po' confusa la descrizione dell'organigramma scelto per operare nell'appalto pur riconoscendo nei profili professionali richiesti competenze e pluridecennale esperienza nel settore. Con riferimento al subcriterio 2 viene apprezzata la dotazione tecnologica messa a disposizione. Nel subcriterio 3 le modalità di interfaccia proposte sono un po' limitate.

Relazione 2		TOTALE
-------------	--	--------

egc.  CF

1	Subcriterio 1	5
0,8	Subcriterio 2	8
1	Subcriterio 3	10

Note: La Commissione precisa che la proposta organizzativa è stata ben presentata. Un po' standardizzata la proposta di realizzazione dei laboratori didattici, ma ben descritte le modalità di gestione dei laboratori didattici. Molto ben descritta la proposta di gestione del bookshop e l'uso dell'e-commerce.

Relazione 3		TOTALE
1	Sub criterio 1	4
0,6	Sub criterio 2	2,4
0,8	Sub criterio 3	3,2
0,8	Sub criterio 4	6,4

Note: Sul sub criterio 1 vengono offerte n. 41 ore annuali aggiuntive. La Commissione precisa che il subcriterio 2 è stato ben presentato, ma appare un po' troppo concisa la descrizione delle proposte, alcune delle quali ritenute di difficile attuazione (ad es. laboratori in piazza). Relativamente al criterio 3 la Commissione rileva che tutte le proposte degli operatori in gara si equivalgono sia in termini di modalità operative che di contenuti, differenziandosi solo in alcune iniziative. Anche sul sub criterio 4 la Commissione rileva che le proposte tra loro comparate presentano tutte oggettistica articolata, varia e ritenuta idonea alla natura del museo. Idonea la modalità di promozione di libri in vendita al bookshop.

Partecipante Cooperativa Culture

Relazione 1		TOTALE
0,8	Subcriterio 1	8
0,8	Subcriterio 2	4
0,8	Subcriterio 3	8

Note: Sul sub criterio 1 la Commissione ha molto apprezzato la chiarezza espositiva e la precisione nell'indicazione delle qualifiche ed esperienze del personale che si intende impiegare nell'appalto ritenute più che adeguate. Buona la proposta formativa anche se non è indicato il numero di ore previsto. La parte sul controllo e supervisione si rinviene nella descrizione delle varie figure professionali. Con riferimento al sub criterio 2 la proposta sulle dotazioni tecnologiche è stata ben presentata, anche se un accenno maggiore al servizio bookshop sarebbe stato più apprezzato. Per il sub criterio 3 la proposta di interfaccia è stata ben dettagliata, soprattutto con riferimento alle tempistiche di realizzazione e alla operatività.

Relazione 2		TOTALE
-------------	--	--------

gc dh CR

1	Subcriterio 1	5
1	Subcriterio 2	10
0,8	Subcriterio 3	8

Note: La Commissione evidenzia che l'organizzazione del servizio e dei laboratori didattici in particolare è stata ben dettagliata, adattata alla natura museale e ai suoi contenuti. Apprezzata la proposta di una piattaforma didattica per supportare gli insegnanti nella conoscenza del museo e della sua realtà (Culture in classe). Buona la proposta per la gestione del bookshop, con qualche perplessità sulla fattibilità di alcune proposte che richiedono un intervento sugli spazi a disposizione.

Relazione 3		TOTALE
1	Sub criterio 1	4
0,6	Sub criterio 2	2,4
0,8	Sub criterio 3	3,2
0,8	Sub criterio 4	6,4

Note: Monte ore annuale aggiuntivo oltre 50. La Commissione precisa che il subcriterio 2 è stato ben dettagliato e rivela conoscenza del territorio, ma manifesta qualche perplessità sulla fattibilità di alcune proposte. Relativamente al criterio 3 la Commissione rileva che tutte le proposte degli operatori in gara si equivalgono sia in termini di modalità operative che di contenuti, differenziandosi solo in alcune iniziative. Anche sul sub criterio 4 la Commissione rileva che le proposte tra loro comparate presentano tutte oggettistica articolata, varia e ritenuta idonea alla natura del museo. Idonea la modalità di promozione di libri in vendita al bookshop.

Partecipante Le Macchine Celibi

Relazione 1		TOTALE
0,6	Subcriterio 1	6
0,6	Subcriterio 2	3
0,8	Subcriterio 3	8

Note: La proposta nel complesso risulta poco dettagliata e in parte poco chiara e scorrevole nella lettura. La Commissione ritiene che il subcriterio 1 è sufficiente in quanto mancante di dettaglio, la descrizione delle qualifiche e delle esperienze del personale che si intende impiegare nell'appalto è solo accennata e riferita ai soli operatori (la descrizione è deficitaria anche nella relazione 2.1). Anche sulla formazione si rimane generici, con accenno al numero di ore. La parte sul controllo e supervisione viene maggiormente specificata. La descrizione del subcriterio 2 è troppo farraginosa e spesso poco chiara. Le dotazioni a disposizione degli operatori sono sufficienti. Buona la descrizione dei rapporti di interfaccia del subcriterio 3.

Relazione 2		TOTALE
0,6	Subcriterio 1	3
0,3	Subcriterio 2	3
0,6	Subcriterio 3	6

Note: La Commissione evidenzia che il subcriterio 1 è poco preciso e si presenta molto generico in quanto, oltre al numero degli addetti proposti, non evidenzia qualifiche, esperienze e organizzazione del servizio. Il subcriterio 2 si ritiene insufficiente poiché la descrizione dei laboratori didattici manca di indicazione di target differenti di destinatari e le proposte, per come sono presentate, appaiono assolutamente troppo generiche e non realizzabili (troppo complesse per pubblico scolastico e troppo ampie per essere veicolate nell'ambito di un solo laboratorio). Nella descrizione del servizio bookshop, sebbene l'idea di utilizzare lo spazio per eventi venga valutata positivamente, manca tuttavia la previsione ed esplicitazione dell'e-commerce (il solo ritiro in struttura non è sufficiente) che è elemento indispensabile nella gestione del servizio.

Relazione 3		TOTALE
1	Sub criterio 1	4
0,6	Sub criterio 2	2,4
0,8	Sub criterio 3	3,2
0,8	Sub criterio 4	6,4

Note: Monte ore annuali aggiuntive n. 42. La Commissione precisa che il subcriterio 2 è stato ben dettagliato. Buone le intenzioni di alcune proposte ma poco realizzabili poiché richiedono intervento di altri enti. Relativamente al criterio 3 la Commissione rileva che tutte le proposte degli operatori in gara si equivalgono sia in termini di modalità operative che di contenuti, differenziandosi solo in alcune iniziative. Anche sul sub criterio 4 la Commissione rileva che le proposte tra loro comparate presentano tutte oggettistica articolata, varia e ritenuta idonea alla natura del museo. Idonea la modalità di promozione di libri in vendita al bookshop.

I Commissari non riuscendo a concludere l'inserimento della valutazione sulla piattaforma SATER decidono di rinviare ad altra seduta la chiusura della valutazione tecnica.

La nuova seduta viene fissata per il giorno 17.10.2024 a partire dalle ore 09.30.

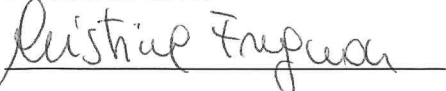
Alle ore 16.45 circa il Presidente invia comunicazione di prossima seduta alle partecipanti e chiude la seduta in corso sulla piattaforma SATER.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



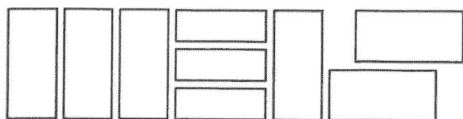
I COMPONENTI



Giuseppe Adrè

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giuseppe Suarato



MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

Prot. n. 424/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 3° SEDUTA RISERVATA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro – giovedì 17 (diciassette) del mese di ottobre, alle ore 09.30 circa, si riunisce la Commissione di valutazione nella composizione come in determina, alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante. I Commissari sono presenti in videoconferenza tramite piattaforma zoom.

Il Presidente inserisce le proprie credenziali nella piattaforma SATER e avvia la seduta.

I Commissari concludono l'assegnazione dei punteggi e procedono alla riparametrazione prima della chiusura della valutazione tecnica.

Il totale ottenuto dalle partecipanti è il seguente:

Consorzio Nazionale Servizi	Cooperativa Culture	Le Macchine Celibi
57/70 punti	59/70 punti	45/70 punti

Post riparametrazione

Consorzio Nazionale Servizi	Cooperativa Culture	Le Macchine Celibi
67,63/70 punti	70/70 punti	53,39/70 punti

Il Presidente di Commissione chiude la fase di valutazione tecnica.

La seduta per la valutazione delle offerte economiche viene fissata per il 22.10.2024 alle ore 15.00.

Alle ore 10.30 circa il Presidente di Commissione dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Caterina Oursi

gr. L CF

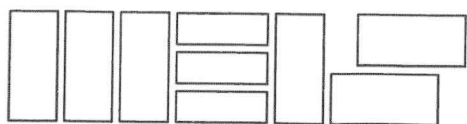
I COMPONENTI

Luistine Freguon

Guaphelini Delp

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dantele Buefote



MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

Prot. n. 428A/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – 5° SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 50/2016 PER AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro – martedì 22 (ventidue) del mese di ottobre, alle ore 15.00 circa, si riunisce la Commissione di valutazione nella composizione come in determina, alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il Presidente inserisce le proprie credenziali nella piattaforma SATER e avvia la seduta pubblica virtuale per procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si procede con l'offerta della partecipante Consorzio Nazionale Servizi. L'importo offerto totale per il biennio è di €. 450.918,85, con un ribasso percentuale del 15,23%. L'allegato Mod. 2 Offerta economica è stato correttamente compilato. Il costo della manodopera indicato è pari a €. 456.874,50, mentre gli oneri interni per la sicurezza aziendale sono pari a €. 2.640,00. La percentuale offerta come royalties per i laboratori didattici è pari al 25,50%.

Si procede con l'offerta della partecipante Cooperativa Culture. L'importo offerto totale per il biennio è di €. 505.330,23 con un ribasso percentuale del 5 %. L'allegato Mod. 2 Offerta economica è stato correttamente compilato. Il costo della manodopera indicato è pari a €. 483.569,60, mentre gli oneri interni per la sicurezza aziendale sono pari a €. 4.000,00. La percentuale offerta come royalties per i laboratori didattici è pari al 25,00%.

Si procede con l'offerta della partecipante Le Macchine Celibi. L'importo offerto totale per il biennio è di €. 484.046,80 con un ribasso percentuale del 9%. L'allegato Mod. 2 Offerta economica è stato correttamente compilato. Il costo della manodopera indicato è pari a €. 430.770,10, mentre gli oneri interni per la sicurezza aziendale sono pari a €. 8.000,00. La percentuale offerta come royalties per i laboratori didattici è pari al 25,01%.

I punteggi economici ottenuti dalle partecipanti sono i seguenti:

Consorzio Nazionale Servizi	30/30 punti
Cooperativa Culture	13,09/30 punti
Le Macchine Celibi	23,56/30 punti

La partecipante Consorzio Nazionale Servizi ottiene un punteggio complessivo (punteggio tecnico riparametrato + punteggio economico) di 97,63/100 punti

La partecipante Cooperativa Culture ottiene un punteggio complessivo (punteggio tecnico riparametrato + punteggio economico) di 83,09/100 punti;

gc.  ef

La partecipante Le Macchine Celibi ottiene un punteggio complessivo (punteggio tecnico riparametrato + punteggio economico) di 76,95/100 punti.

La piattaforma propone come aggiudicatario provvisorio il partecipante Consorzio Nazionale Servizi.

Si procede alla verifica dell'anomalia secondo la formula indicata al punto 22 del disciplinare di gara e la piattaforma digitale SATER individua come anomala l'offerta presentata dalla partecipante Consorzio Nazionale Servizi, sia per il punteggio tecnico (soglia anomalia 56 punti), sia per il punteggio economico (soglia anomalia 24 punti).

La Commissione informa il RUP circa la presenza di una incongruenza nell'offerta economica presentata dal Consorzio Nazionale Servizi (costo della manodopera indicato superiore all'importo offerto e costo orario singole voci del servizio più basso del quadro economico pubblicato) e sulla qualificazione dell'offerta medesima come anormalmente bassa per le opportune verifiche ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023.

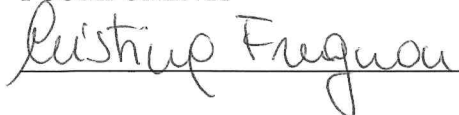
La Commissione chiude la seduta virtuale alle ore 15.45 circa.

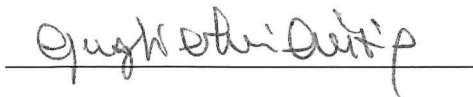
Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

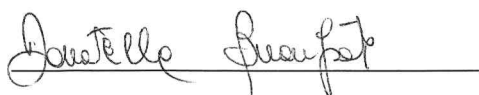


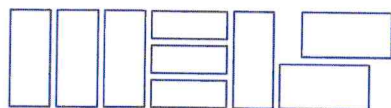
I COMPONENTI





IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO
ITALIANO E DELLA SHOAH

MUSEUM OF ITALIAN JUDAISM AND THE SHOAH

MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

Prot. n. 457/I/2024

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA – ULTIMA SEDUTA PUBBLICA

PROCEDURA APERTA ex art. 71 D. Lgs. 36/2023 PER AFFIDAMENTO “SERVIZIO BIGLIETTERIA, PRESIDIO SALA, PRENOTAZIONI, LABORATORI DIDATTICI, VISITE GUIDATE E BOOKSHOP” PRESSO IL MUSEO NAZIONALE DELL'EBRAISMO ITALIANO E DELLA SHOAH

L'anno 2024 – duemilaventiquattro– martedì 12 (martedì) del mese di novembre, presso la sede della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo italiano e della Shoah (di seguito MEIS) in Via Piangipane n. 79-83 a Ferrara

Premesso che

- in data 22.10.2024, a conclusione dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, veniva avviato il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta nei confronti della società CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop, risultata aggiudicatario proposto;
- in data 23.10.2024 e poi in data 05.11.2024 venivano inviate comunicazioni pec alla società di cui sopra con richiesta di produrre giustificativi al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta presentata;
- in data 28.10.2024 e poi in data 05.11.2024 la società CNS produceva documentazione sottoposta dal RUP all'attenzione di consulenti esterni della Fondazione MEIS che ne hanno valutato l'ammissibilità.

Tutto ciò premesso

Oggi, alle ore 12.00 circa, si è riunito il Seggio di gara nella composizione di cui in determina di nomina, alla presenza dello scrivente Segretario verbalizzante.

Il RUP inserisce le proprie credenziali per accedere alla piattaforma elettronica SATER e conclude il procedimento di verifica dell'anomalia con esito positivo, attribuendo lo stato di “verifica superata”.

Viene inviata comunicazione a tutte le partecipanti circa l'esito del procedimento e alla CNS Soc. Coop., ulteriore comunicazione di aggiudicazione provvisoria, condizionata all'esito delle verifiche sul possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di gara.

Alle ore 12.30 viene conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE/RUP



I TESTIMONI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

