



# Gabriele Russo

## WORK EXPERIENCE

---

- OPERATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**, *fondazione MEIS* 23/10/2023 - in corso  
Settore di attività: attività di gestione, organizzazione e amministrazione
- VIGILANTE DELLA CATTEDRALE DI SIRACUSA**, *Agenzia KAIROS* 3/2015 - 7/2015  
Settore di attività: Beni culturali e servizi turistici; Controllo e vigilanza all' interno del Duomo, servizi di aiuto ed informativi per i turisti
- AMMINISTRATORE**, *Associazione Culturale VeneziaComix* prestazioni occasionali  
Settore di attività: attività di gestione, organizzazione e amministrazione
- AIUTO ALLESTIMENTO**, *Associazione Culturale VeneziaComix* Aprile 2022  
Mostra "Viaggio a Venezia" di Enrique Breccia presso Museo Nazionale Villa Pisani di Stra (Ve), curatrice: Barbara Pilon
- VICESEGRETARIO**, *Associazione Culturale VeneziaComix* Maggio 2022  
Vicesegretario dell'evento "Japan Day" del 29 Maggio 2022 presso Forte Marghera Mestre (VE) organizzato dall'associazione culturale VeneziaComix

## EDUCATION

---

- ECONOMIA E GESTIONE DELLE ARTI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI (EGART)** 11/2022  
*Università Ca'Foscari di Venezia*  
Laurea magistrale; Voto: 103/110; tesi di laurea: IL MUSEO IN EVOLUZIONE, da luogo di conservazione a laboratorio di sperimentazione
- BENI CULTURALI** 07/2019  
*Università degli studi di Catania*  
Laurea triennale; voto:108/110; tesi di laurea: ANTROPOCENE, tra sviluppo sostenibile e decrescita
- LICEO SCIENTIFICO P.N.I.** 06/2014  
*Istituto di istruzione superiore "Filippo Juvara"*  
Diploma Liceale; voto: 100/100

## CERTIFICATES & INTERESTS

---

- Certificato ECDL ottenuto il 21/06/2013
- Patente di guida B
- Attestato di corso in Eccellenza di Chimica da 30 ore, rilasciato a Floridia il 07/06/2014
- INGLESE livello B2 con certificazione British Institutes

**\*COMPETENZE DI INVENTARIAZIONE, CATALOGAZIONE E SCHEDATURA**, Agenzia KAIROS  
18/06/2018 - 31/09/2018

Tirocinio curriculare della durata di 3 mesi; Obiettivi del Tirocinio: Preinventariazione e catalogazione di beni affidati alla Diocesi di Siracusa, schedatura reperti; Abilità tecnico/professionali ottenute: Lavoro con schede ICCD, lavoro di ricerca documentaria.

**\*PROATTIVITÀ E CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI.**  
Associazione culturale VeneziaComix 25/03/2022 -

25/06/2022 Tirocinio curriculare della durata di 4 mesi; Obiettivi del tirocinio: Attività di gestione dell'amministrazione dell'associazione culturale VeneziaComix: Nozioni di contabilità ordinaria; Gestione trimestrale dell'amministrazione con realizzazione di prima nota legata ai conti bancari e carte prepagate per tutti i rami dell'associazione; Realizzazione di rimborsi spese; Differenza e realizzazione di ritenute di prestazione occasionale e ritenute per diritto d'autore (over e under 35); Creazione di budget per i progetti dell'associazione; Creazione budget e progettazione di progetti in risposta a eventuali bandi in essere con attenzione all'aspetto di sostenibilità economica; Gestione documentazione dell'associazione. Obiettivi: acquisire competenze ed informazioni dettagliate ed operative sulle principali attività amministrative di un'associazione culturale attiva nel territorio approfondendo l'utilizzo delle logiche di contabilità e bilancio. Attività nell'area Eventi di VeneziaComix: analizzare e valutare con cura spazi che potrebbero ospitare eventi di diverso genere (mostra mercato, mostre, workshop, etc.) definendo le aree funzionali e la loro destinazione d'uso, i percorsi e i modi d'uso degli spazi espositivi e gli allestimenti; ricerca, contatto e gestione sia di fornitori di servizi sia, nel caso di mostre mercato, degli espositori interessati ad essere presenti, fornendo loro tutte le informazioni necessarie e organizzando al meglio la loro partecipazione alla fiera in tutti i suoi aspetti. Obiettivi: operare all'interno del settore dell'organizzazione di eventi culturali e sviluppare competenze nella produzione, gestione, promozione e comunicazione di servizi commerciali in maniera coerente con il complesso delle attività di branding e customer relationship management messe in atto dall'associazione VeneziaComix. Maturazione nell'uso di programmi informatici: Canva, Dropbox e Cloud fatture.