

Prot. n. 134/I/2016

Ferrara, 19 aprile 2016

PIANO DELLA PERFORMANCE

2016 - 2018

(ai sensi del D.Lgs 150/2009 e
della determinazione ANAC n. 8 /2015)



via Piangipane, 79-83
44121 Ferrara - Italia
CF 93072970382
P.IVA 01938920384

TEL +39 0532 769137
FAX +39 0532 711772
MAIL info@meisweb.it
WEB www.meisweb.it

(Documento deliberato nella riunione di
Consiglio di Amministrazione del 19.04.2016)



INDICE

Premessa	p. 2
1. La Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah	p. 2
2. Mission della Fondazione MEIS	p. 3
2.1. <i>Le attività della Fondazione MEIS</i>	
2.2. <i>I servizi culturali della Fondazione MEIS</i>	
2.3. <i>Attrezzature informatiche ed impianti della Fondazione MEIS</i>	
2.4. <i>Risorse finanziarie della Fondazione MEIS</i>	
3. Finalità del Piano della Performance Fondazione MEIS 2016-2018	p. 5
4. Gli obiettivi strategici nel triennio 2016-2018	p. 6
4.1. <i>Collegamento con il Piano trasparenza e anticorruzione</i>	
4.2. <i>Gli obiettivi della performance per l'anno 2016</i>	
5. Misurazione della performance – anno 2016	p. 9
6. Aspetti economici e budget – anno 2016	p. 9
7. Decorrenza e durata	p.10



PREMESSA

Il presente Piano della Performance è adottato in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah n.43 del 01.03.2016, che ha istituito l'erogazione di premialità al personale dipendente a tempo indeterminato e determinato in essere della medesima Fondazione a cui viene applicato il CCNL TDS del 30\03\2015.

Dette premialità, consistenti in erogazioni economiche, saranno strettamente correlate ai risultati conseguiti nella realizzazione di programmi aziendali, aventi come obiettivo anche incrementi di produttività, di qualità, nonché ai risultati legati all'andamento della Fondazione.

Tale piano risulta in linea con il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e alla Determinazione ANAC 8/2015 *"Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllato e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"* che prevede tra gli obblighi di trasparenza contenuti nel D. Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione del piano della performance.

La Fondazione ha scelto di articolare il Piano della Performance 2016-2018 considerando sia gli indirizzi strategici attuabili negli anni 2016-2018, sia le imminenti scadenze istituzionali realizzabili nel 2016.

Il Piano della Performance è pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione Performance (www.meisweb.it).

1. La Fondazione Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah

La Fondazione MEIS è un ente di diritto privato in controllo pubblico costituitasi in attuazione dell'articolo 2 della Legge 17 aprile 2003, n. 91 e successive modificazioni, con sede legale ed operativa nel comune di Ferrara.

Come da statuto vigente (Decreto MiBACT del 22.12.2015 rep. n. 583) sono organi della Fondazione:

- il Presidente
- il Consiglio di Amministrazione
- il Direttore
- Il Comitato Scientifico
- Il Collegio Sindacale

Il **Presidente** e il **Consiglio di Amministrazione** sono stati nominati con Decreto del MiBACT del 22.12.2015 rep. 584.

Il Presidente, Dott. Dario Disegni, è altresì Presidente della Fondazione Beni Culturali Ebraici in Italia e della Comunità ebraica di Torino. È, inoltre, membro degli organi direttivi di varie istituzioni culturali e museali, tra le quali la Fondazione Museo delle Antichità Egizie di Torino e il Museo Nazionale del Risorgimento Italiano.

Il CdA della Fondazione MEIS è composto da Arch. Carla di Francesco (nominata dal MiBACT), Avv. Renzo Gattegna (Presidente dell'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane - UCEI), Dott. Massimo Maisto (Vicesindaco e Assessore alla Cultura del Comune di Ferrara) e Dott. Massimo Mezzetti (Assessore alla Cultura della Regione Emilia- Romagna).

Il **Collegio Sindacale**, nominato dal CdA nella riunione del 11.01.2016 è composto da tre membri: Dott. Fabio Giuliani (designato dal MiBACT con funzioni di Presidente); Prof Riccardo Bauer (designato dall'UCEI con funzioni di componente); Dott.ssa Greta Cestari (designata dall'ente territoriale fondante la Fondazione con funzioni di componente).



Sempre nella riunione di consiglio del 11.01.2016 è stato incaricato a svolgere a titolo gratuito le funzioni di **Segretario Amministrativo pro tempore** della Fondazione, fino all'insediamento del Direttore del MEIS, la Dott.ssa Ornella Cavallari, attuale Segretario Generale del Comune di Ferrara.

Attualmente la Fondazione non dispone ancora della figura di **Direttore** nel proprio organigramma, la cui presenza sarà operativa entro il secondo semestre del 2016, al termine della procedura di selezione internazionale in corso.

In rapporto al **Comitato Scientifico**, il consiglio di amministrazione, nella riunione del 01.03.2016 ha deliberato di attendere l'insediamento del Direttore per l'individuazione e successiva nomina dei quindici componenti del comitato scientifico (di cui tre designati dell'UCEI e due dal Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea di Milano), scelti tra personalità che si sono particolarmente distinte nello studio e nella conoscenza della museologia, dell'ebraismo italiano e della Shoah.

Il **personale dipendente** attualmente in forza alla Fondazione MEIS è composto da n. 0 dirigenti e da n. 3 dipendenti non dirigenti, di cui due a tempo indeterminato ed uno a tempo determinato. Nello specifico la Dott.ssa Alessandra Roncarati svolge funzioni di Capo Ufficio Segreteria e Assistenza agli Organi a tempo indeterminato full time; Avv. Donatella Buonfrate svolge mansioni di Segretario di Direzione Amministrativo Contabile a tempo indeterminato parziale 75%; Dott.ssa Rita Neri svolge attività di guida museale con attività di sorveglianza del percorso espositivo a tempo determinato part time 15%.

Sulla base di delibere di CdA del 11.01.2016 e del 01.03.2016 è previsto nel corso dell'esercizio un rafforzamento del personale dipendente a tempo indeterminato (full e part-time) con mansioni di incaricato alle attività culturali e di responsabile tecnico addetto alla gestione delle strutture edilizie, impiantistiche e allestimenti.

2. Mission della Fondazione MEIS

La Fondazione persegue **finalità** di gestione, valorizzazione, conservazione e promozione del "Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah", istituito con la legge 17 aprile 2003, n. 91 e successive modificazioni, e collabora con il Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo alla realizzazione ed all'adeguamento espositivo dello stesso. Nell'ambito delle proprie finalità, la Fondazione assicura che il Museo svolga in particolare i seguenti compiti:

- a) far conoscere la storia, il pensiero e la cultura dell'ebraismo italiano; in esso un reparto dovrà essere dedicato alle testimonianze delle persecuzioni razziali ed alla Shoah in Italia;
- b) promuovere attività didattiche nonché organizzare manifestazioni, incontri nazionali ed internazionali, convegni, mostre permanenti e temporanee, proiezioni di film e di spettacoli sui temi della pace e della fratellanza tra popoli e dell'incontro tra culture e religioni diverse.

In tale contesto la Fondazione MEIS promuove e partecipa ad attività ed iniziative finalizzate alla conoscenza della storia degli ebrei in Italia e a mantenere viva la memoria degli eventi della seconda guerra mondiale, in particolare delle persecuzioni razziali dei gruppi minoritari e della Shoah in Italia. La Fondazione MEIS promuove inoltre attività culturali ed educative finalizzate a trasmettere le lezioni del passato alle generazioni più giovani e a far crescere in loro la consapevolezza del valore dei diritti umani e della partecipazione democratica.



2.1. Le attività della Fondazione MEIS

La Fondazione MEIS ha sede in pieno centro urbano, nell'ampio complesso delle ex carceri di Ferrara, attualmente in fase di restauro, a seguito di un concorso internazionale di progettazione che prevede l'edificazione della sede del Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah. L'attuazione del progetto museale del MEIS, caratterizzata dalla partecipazione del Ministero dei Beni Culturali, dall'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane e dagli Enti locali, prevede la collaborazione scientifica del Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea di Milano.

Il MEIS, i cui primi spazi espositivi sono diventati agibili e fruibili già da dicembre 2011, ha voluto trasmettere la sua vivacità ed impegno a porsi come un laboratorio culturale dinamico, centro di ricerca, di studi e di formazione anche per i giovani. La Fondazione MEIS, infatti, già dalla sua costituzione, ha collaborato e collabora tuttora attivamente con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, il Segretariato Regionale MiBACT dell'Emilia Romagna, con il Comune di Ferrara, musei ed enti culturali ebraici italiani ed internazionali, per la realizzazione di numerose attività ed iniziative culturali. Nello specifico la Fondazione MEIS con i soggetti partner, enti con cui ha in essere convenzioni per l'uso di strutture, strumenti e risorse umane per lo svolgimento di attività ausiliarie a quelle operative della Fondazione, ha realizzato iniziative culturali di rilievo nazionale, come la *Festa del Libro Ebraico in Italia*. Si tratta di una manifestazione, giunta alla sua VII edizione, capace di diffondere, con dinamicità la conoscenza della cultura dell'ebraismo italiano. Un caleidoscopico insieme di iniziative culturali che ha reso, nel corso del tempo, ancor più forte la partnership tra gli enti e che ha permesso alla Fondazione MEIS di strutturare, a partire dal 2011, numerose mostre, incontri con l'autore, presentazioni di libri, convegni e conferenze sulla storia degli ebrei in Italia.

La Fondazione MEIS è basata su una **cultura organizzativa** fortemente orientata all'etica, alla legalità e alla trasparenza. Dato l'organico ridotto i sistemi e i flussi informativi sono veloci e immediati, così come le relazioni interne positive e orientate alla collaborazione e partecipazione attiva. I processi decisionali formali avvengono durante le riunioni di Consiglio di Amministrazione, mentre quelli informali, realizzati al di fuori delle stesse, sono ratificati nella assemblea successiva. Preme tuttavia sottolineare come le delibere economiche e procedurali siano decise solo in via formale. L'attività ordinaria che si realizza anche nel contesto iniziale di informalità è ratificata, non solo nella riunione successiva, ma anche attraverso comunicazioni immediate via email. Anche nella sfera dell'informalità, permane la cultura organizzativa sopra indicata, in cui vige la supervisione dei responsabili, il severo controllo ed il coordinamento delle attività da parte dei componenti della struttura.

2.2. I servizi culturali della Fondazione MEIS

La Fondazione MEIS offre al pubblico alcuni servizi. Nello specifico da marzo 2016 ha aperto la propria **biblioteca**. E' un servizio gratuito che richiede il tesseramento al Polo Unificato Ferrarese per l'ammissione al prestito di libri *front office*. La Biblioteca MEIS attualmente dispone di un numero complessivo di 2500 libri monografici attinenti alle seguenti tematiche: Ebraismo; Storia delle religioni; Storia degli Ebrei in Italia; Storia e cultura ebraica; Arte ebraica; Letteratura ebraica; Antisemitismo; Persecuzioni razziali / Fascismo; Shoah; Israele; Comunità Ebraiche.

Gli spazi attualmente disponibili permettono altresì l'apertura al pubblico di una porzione di **Museo** in cui realizzare mostre temporanee. Dal 2014 è presente, nelle tre sale espositive, una mostra semi-permanente che espone una parte della collezione del Museo della Comunità Ebraica di Ferrara. L'accesso è a pagamento, mentre la gratuità è prevista per i visitatori fino ai 18 anni di età, per gli insegnanti accompagnatori, le guide turistiche dotate di patentino e a tutti coloro che visitano il museo la prima domenica di ogni mese.



Presso la Fondazione MEIS, pur non essendo ancora disponibili i servizi di catalogazione/archiviazione, sono conservate differenti donazioni di privati, tra cui quella di Gianfranco Moscati, composta da un'incredibile varietà di oggetti, diversi tra loro per tipologia, periodi di creazione, per luogo geografico. Francobolli, lettere, cartoline, una raccolta di *Haggadoth* (racconti/libri che si leggono nelle prime due sere di Pesach) da tutto il mondo, oggetti d'arte cerimoniale, libri preziosi, riviste, antichi provvedimenti di legge, monete romane, relativi alla storia degli Ebrei Italiani. E' in previsione l'istituzione, presso il MEIS, del Centro nazionale di catalogazione del patrimonio culturale ebraico italiano, che favorirà il censimento e la catalogazione dei beni culturali ebraici in Italia, tra cui anche quelli della Fondazione MEIS.

2.3. Attrezzature informatiche ed impianti della Fondazione MEIS

L'operatività della Fondazione MEIS si svolge presso la Palazzina Dirigenziale ubicata in Via Piangipane 79-83. Il personale interno è dotato di attrezzature informatiche complete e arredi adeguati allo svolgimento delle funzioni amministrative (3 personal computer) e museali (1 tavolo multimediale; 1 touch screen; 1 sistema di audio diffusione ambiente). La sede è altresì dotata di impianti preposti alla tutela delle persone e dei beni ivi conservati (antifurto; antincendio; videosorveglianza).

2.4. Risorse finanziarie della Fondazione MEIS

La Fondazione MEIS, in linea con art. 3 comma 1 della legge istitutiva L. 91/2003, beneficia di un finanziamento annuale da parte del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, quale contributo per le spese di funzionamento. Inoltre per la realizzazione di rilevanti eventi culturali promossi e curati dall'ente, riceve contributi da parte della Regione Emilia Romagna e del MiBACT – Direzione generale biblioteche e istituti culturali e la collaborazione attiva con il Comune di Ferrara. Con quest'ultimo ente, infatti, la Fondazione ha siglato una convenzione per il perseguimento delle proprie finalità e per la realizzazione di economie di gestione.

3. Finalità del Piano della Performance Fondazione MEIS 2016-2018

Il presente Piano Performance Fondazione MEIS (d'ora in poi PP) è stato realizzato seguendo le indicazioni contenute sia nel D. Lgs. 150/2009 che nella determinazione ANAC 8/2015. Il piano è stato redatto con una struttura semplificata, da sviluppare negli anni successivi.

Il PP costituisce il momento iniziale del ciclo della gestione della performance che, in base all'art. 4 del D. Lgs. 150/2009 si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi (art. 10 D.Lgs. 150/2009);
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale (artt. 7,8,9 D.Lgs. 150/2009);
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondi i criteri di valorizzazione del merito (artt. dal 17 al 28 D. Lgs. 150/2009);
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo; nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi (art. 11, 12, 14, 15 D. Lgs. 150/2009).



Per favorire il raggiungimento di tali finalità, il presente PP prevede, in linea con art. 2 del D.Lgs. 150/2009, un'individuazione di obiettivi:

- rilevanti e pertinenti rispetto alla missione istituzionale, alle priorità politiche e strategiche dell'amministrazione
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- significativi al miglioramento della qualità dei servizi erogati;
- riferibili ad un arco temporale definito, ovvero triennio 2016-2018;
- correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili.

Tali obiettivi, meglio delineati nelle parti successive, sono coerenti con la programmazione economica – finanziaria, la cui approvazione ha preceduto la redazione stessa del PP e sono stati elaborati con un'indicazione trasparente delle responsabilità dei diversi attori in merito al loro conseguimento e successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Trasparenza è infatti la parola cardine su cui poggia l'intero ciclo della performance e dell'attività amministrativa della Fondazione MEIS: trasparenza delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principio di buon andamento e imparzialità.

La Fondazione MEIS, infatti ha pubblicato sul sito internet istituzionale tutto ciò che concerne la trasparenza e l'integrità come indicato dalle delibere CIVIT ora ANAC, nonché il piano anticorruzione e il codice di comportamento. E' stata altresì attivata nel 2015 una casella di posta come previsto nel piano anticorruzione denominata anticorruzione@meisweb.it ed è disponibile sul sito web della Fondazione, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – prevenzione alla corruzione" il modulo online per la segnalazione di condotte illecite da parte dei dipendenti nonché il regolamento adottato dall'ente a tutela del dipendente che effettua segnalazioni. Nell'ottica della trasparenza il PP sarà pubblicato nel sito web della Fondazione, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Performance".

4. Gli obiettivi strategici nel triennio 2016-2018

Le linee strategiche di sviluppo della Fondazione hanno come fonti:

- 1) la mission culturale istituzionale
- 2) gli step di realizzazione del futuro museo

Le evidenze che emergono dall'analisi dei dati dei percorsi avviati in questi anni fanno ritenere di dover stabilire i seguenti obiettivi strategici da realizzare nel triennio 2016-2018:

- Realizzazione di basi di dati e/o di immagini e relativa disponibilità: istituzione presso il MEIS del Centro nazionale di catalogazione del patrimonio culturale ebraico italiano, che favorirà il censimento e la catalogazione dei beni culturali ebraici in Italia, tra cui anche quelli della Fondazione MEIS (anni 2017 e 2018)
- Rafforzamento delle collaborazioni con enti pubblici e privati, nazionali ed internazionali, per la realizzazione di eventi che diffondano la conoscenza della storia dell'ebraismo italiano (anni 2016-2017-2018)
- Realizzazione ed inaugurazione del giardino e del I lotto del MEIS con relativa armonizzazione organizzativa e gestionale delle nuove strutture (anni 2017-2018)



- Individuazione e strutturazione del percorso espositivo permanente sulla storia degli ebrei in Italia (anni 2016-2017-2018)
- Implementazione dei servizi culturali offerti dal Museo (servizio biblioteca con sala lettura, servizio archivio storico; servizio centro di documentazione; servizio di catalogazione; servizio didattico) (anni 2017 e 2018).

4.1. Collegamento con il Piano della trasparenza e anticorruzione

Le norme in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità e della trasparenza (L. 190/2012; D. Lgs. 33/2013), estese con la determinazione ANAC 8/2015 anche agli enti di diritto privato in controllo pubblico, hanno introdotto disposizioni tese a potenziare lo strumento della trasparenza, intesa come completezza, chiarezza ed accessibilità delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività, anche in relazione alle attività volte alla prevenzione della corruzione.

Per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatori e quindi garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nonché performance e trasparenza, la Fondazione MEIS intende prevedere esplicitamente nel Piano della Performance 2016 il riferimento a obiettivi relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione del PTPC e del PTTI. La consapevolezza della rilevanza strategica dell'attività di prevenzione e contrasto della corruzione ha comportato quindi l'inserimento negli strumenti del ciclo della performance – in qualità di obiettivi e indicatori - dei processi e delle attività di programmazione posti in essere per l'attuazione del PTPC e del PTTI nel duplice ambito:

- performance strategica (art. 8, D.Lgs. n.150/2009) che si traduce nella costante applicazione dei Piani programmatici in ambito organizzativo;
- performance individuale (art.9, D.Lgs. n.150/2009): obiettivi assegnati al personale (con particolare attenzione a coloro che operano nelle aree a rischio) come già declinato nell'aggiornamento al PTPC adottato dalla Fondazione con deliberazione del 11/01/2016 n.42. La continua alimentazione della sezione "Amministrazione trasparente" dà evidenza del grado di avanzamento dei risultati tesi al buon andamento dei servizi erogati, alla corretta gestione delle risorse, in una logica di trasparenza dei dati. Nella Relazione delle Performance, si darà specificatamente conto dei risultati organizzativi e individuali raggiunti.

4.2. Gli obiettivi della performance per l'anno 2016

Gli obiettivi strategici indicati nel paragrafo 4 sono stati declinati in una serie di obiettivi operativi nel breve periodo, caratterizzanti la programmazione annuale della Fondazione MEIS.

La Tabella 1 individua gli obiettivi strategici ed operativi di attuazione del PP per l'anno 2016, suddiviso per personale dipendente della Fondazione MEIS, con indicazione delle relative tempistiche.

Tabella 1: Obiettivi strategici, operativi, individuali di attuazione del PP - anno 2016

Tipologia Obiettivo	Titolo Obiettivo	Dipendente	Data limite
Strategico	Rafforzamento delle <u>MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA</u>, attraverso l'ampliamento dei controlli, la formazione del personale ed il monitoraggio degli adempimenti sulla trasparenza		
Operativo	Piano di prevenzione della corruzione 2016-2018 in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Roncarati	31.01.2016



	Piano trasparenza ed integrità 2016-2018 in qualità di Responsabile della Trasparenza e Integrità	Roncarati	31.01.2016
	Conclusione mappatura dei processi con attività di rischio	Roncarati	30.06.2016
	Elaborazione strumenti di controllo relativi agli eventi rischiosi	Roncarati	30.06.2016
	Monitoraggio e verifica delle misure di prevenzione alla corruzione	Roncarati	10.12.2016
	Regolamentazione procedure di acquisto in economia di lavori, servizi e forniture	Buonfrate	29.02.2016
	Regolamentazione procedure di selezione e conferimento di incarichi interni ed esterni del personale dipendente	Buonfrate	19.04.2016
	Predisposizione di albo servizi e fornitori per specifiche categorie merceologiche da consultare per procedure negoziate o affidamenti diretti fuori MEPA	Buonfrate	20.04.2016
	Predisposizione di albi o elenchi di componenti di commissioni di gara suddivisi per professionalità	Buonfrate	20.04.2016
Strategico	Rafforzamento attività di SEGRETERIA AMMINISTRATIVA		
Operativo	Implementazione digitalizzazione per raccolta e catalogazione documenti amministrativi da archiviare	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Implementazione protocollazione informatica	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Implementazione informatica dei procedimenti di presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni attraverso presentazione on line – previa autenticazione tramite SPID	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Implementazione informatica per predisposizione, ricezione e lettura file formato XML	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Formazione del personale relativamente a: aggiornamento nuovo Codice dei contratti pubblici e nuovo Regolamento appalti, corso di formazione per stipula contratti con firma digitale; corso di formazione per utilizzo anagrafica tecnica in attesa della nomina del Responsabile tecnico manutenzioni; corso di formazione per utilizzo e inserimento informazioni su sito web in attesa di apposito preposto	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
Strategico	Rafforzamento attività di SICUREZZA ENTE		
Operativo	Attività di formazione sulla normativa e procedure di sicurezza nei luoghi di lavoro (intervento operativo in caso di emergenza incendio; prove di evacuazione; manovre di sblocco monta carico e messa in sicurezza delle persone)	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Attività di aggiornamento procedure di primo soccorso	Roncarati	29.02.2016
Strategico	Rafforzamento ATTIVITA' CULTURALI		
Operativo	Gestione dei rapporti e collaborazione eventi giornata della memoria (collaborazione e verifica realizzazione progetto memoria 2016 con Liceo Dosso Dossi e Istituto Storia Contemporanea)	Roncarati	30.06.2016
	Gestione e cura del coordinamento attività, segreteria organizzativa, relazioni istituzionali mostra "I mondi di Primo Levi. Una strenua chiarezza" ed ideazione relativi eventi collaterali	Roncarati	21.02.2016
	Gestione, ideazione, cura, coordinamento attività, segreteria scientifica, relazioni istituzionali "Festa del Libro Ebraico in Italia 2016"	Roncarati	05.09.2016
	Supporto all'attività esecutiva e di verifica dei contratti, convenzioni, scritture private, affidamenti per i servizi e forniture per "Festa del Libro Ebraico in Italia 2016"	Buonfrate	30.09.2016
	Gestione, coordinamento attività progetto ARCUS	Roncarati	31.10.2016



	Supporto all'attività esecutiva e di verifica dei contratti, convenzioni, scritture private, affidamenti per i servizi e forniture per progetto ARCUS	Buonfrate	31.12.2016
	Gestione, coordinamento attività per variazione allestimento mostra "Torah fonte di vita"	Roncarati	31.05.2016
	Supporto all'attività esecutiva e di verifica dei contratti, convenzioni, scritture private, affidamenti per i servizi e forniture per variazione allestimento mostra "Torah fonte di vita"	Buonfrate	31.05.2016
	Gestione, coordinamento attività per allestimento depositi Fondazione MEIS	Roncarati	31.12.2016
	Supporto all'attività esecutiva e di verifica dei contratti, convenzioni, scritture private, affidamenti per i servizi e forniture per allestimento depositi Fondazione MEIS	Buonfrate	31.12.2016
	Regolamento del servizio di gestione della biblioteca	Buonfrate	01.03.2016
	Supporto all'attività esecutiva, di affidamento e verifica dei servizi e forniture per la realizzazione dei progetti di promozione del servizio biblioteca	Buonfrate	31.12.2016
	Attività di found raising per attività culturali, preparazione modulistica	Roncarati/Buonfrate	31.12.2016
	Rafforzamento attività visite turistiche al MEIS	Neri	31.12.2016
Strategico	Rafforzamento del SISTEMA CONTABILITA' nell'area gestione entrate, spese e patrimonio		
Operativo	Rapporti con le banche e coordinamento depositi	Roncarati	31.12.2016

5. Misurazione della performance – anno 2016

Gli indici di misurazione dei risultati della performance saranno individuati dall'Organismo Indipendente di Valutazione monocratico, da individuarsi tramite apposita procedura di selezione.

In accordo con la normativa di riferimento, il sistema di valutazione sarà basato su due parametri:

A) conseguimento degli obiettivi strategici/operativi

B) comportamento organizzativo/soggettivo.

Per la valutazione del parametro A), che incide per il 70% sulla valutazione complessiva, si farà riferimento all'insieme degli obiettivi attribuiti al personale e conseguiti entro il termine indicato con una valutazione sul numero e difficoltà delle pratiche affidate al singolo dipendente.

Per la valutazione del parametro B) (peso 30%) si valuteranno l'insieme delle azioni che possono incidere sulla efficienza ed efficacia della gestione, oltre che sulla qualità del clima organizzativo e del sistema di relazione interno ed esterno (ad es. fattori di valutazione potranno essere: osservanza degli adempimenti e dei termini prescritti per la conclusione delle procedure; disponibilità alla conduzione e alla cooperazione; realizzazione e conclusione effettiva di progetti avviati; assunzione effettiva di responsabilità; performance gestionali-finanziarie).

6. Aspetti economici e budget - anno 2016

In linea con la delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione MEIS n. 43 del 01.03.2016, l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati per l'anno 2016 sono pari a € 2.000,00

Il sistema di premialità è da intendersi individuale: il conseguimento o meno di un obiettivo determina una conseguenza economica per il singolo lavoratore in rapporto a qualifica e livello di



inquadramento, la quale verrà erogata a fronte del conseguimento dell'obiettivo entro e non oltre il 30.06 dell'anno successivo

7. Decorrenza e Durata

Il presente Piano della Performance per la parte economica di cui al punto 6 rimane in vigore limitatamente all'anno in corso ed è prorogabile a seguito di ulteriore e specifica delibera del CdA. Il premio di risultato aziendale così determinato è da ritenersi aggiuntivo all'elemento economico di garanzia previsto dal Ccnl applicato .

Ferrara, 19 aprile 2016